

сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

- рассмотрение предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

- рассмотрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в заключение которых имеется заинтересованность;

- рассмотрение предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

- рассмотрение вопросов о проведении аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.12.14. Все решения, рекомендации и заключения по вопросам, отнесенным к компетенции наблюдательного совета принимаются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения, присутствовавших, при наличии на заседании не менее половины своего состава.

6.12.15. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения. По требованию наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Учреждения.

6.12.16. Заседания наблюдательного совета Школы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.12.17. Председатель направляет членам наблюдательного совета о дате, месте и времени проведения, а также вопросах, выносимых на заседание, с приложением необходимых материалов не позднее семи дней до проведения заседания.

6.12.18. В заседании наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

6.12.19. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

6.12.20. Заседание наблюдательного совета проводится, как правило, по месту нахождения Учреждения. Наблюдательный совет может принимать решения путем проведения заочного голосования.

6.12.21. Каждый член наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Учреждения.

6.12.22. Первое заседание наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию учредителя

Учреждения. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения».

6.13. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Учреждения. В состав общего собрания работников входят все работники Учреждения. Общее собрание работников является постоянно действующим органом самоуправления.

Организационной формой работы общего собрания работников являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание работников созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников Учреждения, руководителя Учреждения.

На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь. Заседание общего собрания работников является правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 работников Учреждения.

Каждый работник Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя общего собрания работников.

Решения общего собрания работников Учреждения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем общего собрания работников.

К компетенции общего собрания работников Учреждения относится:

- участие в разработке и принятии коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- рассмотрение проектов локальных актов Учреждения, затрагивающих трудовые и социальные права работников Учреждения;
- осуществление контроля за соблюдением работниками Учреждения правил и инструкций по охране труда;
- заслушивание отчетов руководителя Учреждения о выполнении задач, стоящих перед Учреждением;
- разрешение конфликтных ситуаций в Учреждении;
- решение иных вопросов, связанных с текущей деятельностью Учреждения, непосредственно затрагивающих права и обязанности работников Учреждения.

6.14. Тренерский совет формируется как совещательный орган, действующий на общественных началах.

Тренерский совет создается с целью обсуждения и выработки коллегиального мнения тренерского состава Учреждения по вопросам разработки, утверждения и реализации программ спортивной подготовки, индивидуальных планов подготовки спортсменов, формирования спортивных сборных команд, определения состава участников спортивных соревнований, тренировочных сборов и иных спортивных мероприятий.

К компетенции Тренерского совета Учреждения относится решение следующих вопросов:

- рассмотрение и обсуждение вопросов тренировочной работы;
- анализ результатов выступлений спортсменов Учреждения на соревнованиях;

- осуществление контроля за выполнением контрольно-переводных нормативов;
- разработка и принятие программ спортивной подготовки;
- разработка календаря соревнований;
- выдвижение кандидатов в спортивные сборные команды г.Бугуруслана, Оренбургской области, Приволжского Федерального округа, Российской Федерации;
- определение состава участников спортивных соревнований, тренировочных сборов и иных спортивных мероприятий;
- рассмотрение и обсуждение вопросов, связанных с подготовкой и проведением спортивных мероприятий;
- рассмотрение и обсуждение вопросов, выносимых на обсуждение руководителем Учреждения.

Членами тренерского совета являются старшие тренеры и тренеры, руководитель, заместители руководителя, инструкторы-методисты Учреждения.

Состав Тренерского совета утверждается сроком на 1 год.

Тренерский Совет собирается на свои заседания не реже одного раза в месяц.

На заседаниях Тренерского Совета решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов право решающего голоса имеет Председатель Тренерского совета.

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

Филиалы и представительства Учреждения за рубежом создаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

7.2. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Учреждения и не являются юридическими лицами. Филиалы и представительства наделяются имуществом в установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами порядке и действуют на основании утвержденных Учреждением положений в пределах, определенных настоящим Уставом направлений деятельности.

7.3. По месту нахождения филиала или представительства Учреждение открывает в установленном порядке лицевой счет в органах Федерального казначейства.

7.4. Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

7.5. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной им Директором Учреждения.

7.6. Сведения о создаваемых филиалах и представительствах Учреждения вносятся изменениями к настоящему Уставу.

7.7. Деятельность филиалов и представительств Учреждения прекращается по решению Учреждения, согласованному с Учредителем.

8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. За Учреждением в целях обеспечения его деятельности в соответствии с настоящим Уставом закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, приобретенное за счет средств местного бюджета, находящееся на балансе Учреждения и являющееся собственностью муниципального образования «город Бугуруслан».

Учреждению предоставляются на праве постоянного (бессрочного) пользования, выделенные в установленном порядке земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением задач, определенных настоящим Уставом.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

8.2. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «город Бугуруслан».

8.3. Полномочия собственника в отношении объектов муниципального имущества, переданных Учреждению, осуществляют Учредитель в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

8.4. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- субсидии из соответствующего бюджета, представленные Учредителем на исполнение утвержденного муниципального задания;
- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы, получаемые от имущества Учреждения;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

8.5. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

8.6. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

Ведение Перечня особо ценного движимого имущества осуществляется Учреждением на основании сведений бухгалтерского учета муниципальных учреждений о полном наименовании объекта, отнесенного в установленном порядке к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости и об инвентарном (учетном) номере (при его наличии).

8.7. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

8.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

8.9. Учредитель принимает решение об одобрении сделки, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

8.10. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из местного бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается

законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

8.11. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

8.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

8.13. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

8.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

8.15. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

8.16. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

8.17. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

8.18. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

- субсидии, полученные из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации;
- средства, получаемые от приносящей доход деятельности;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

8.19. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение.

8.20. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда и

материальное стимулирование работников Учреждения, если порядком предоставления средств не установлено иное.

8.21. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и Уставом Учреждения.

Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные органы государственной власти в пределах своих полномочий.

8.22. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с п. 8.22 Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель Учреждения.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Настоящий Устав может быть изменен или дополнен по решению Учредителя. Изменения и дополнения подлежат государственной регистрации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

10.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

10.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

10.4. При реорганизации и ликвидации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.