

Утверждаю  
Директор МАУ «СШ  
«Ледовый дворец Бугуруслан»  
А.В. Оленников

2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о порядке приёма и отчисления тренирующихся МАУ «СШ «Ледовый дворец Бугуруслан»

### I. Порядок приёма в МАУ «СШ «Ледовый дворец Бугуруслан»

1. Зачисление в учреждение осуществляется по письменному заявлению и приёму поступающего, а в случае если поступающий является несовершеннолетним, то по письменному заявлению его законных представителей (далее – заявитель).

1.2. К заявлению прилагается:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- справка об отчислении у поступающего медицинский противопоказаний для окончания соответствующей программы спортивной подготовки;
- одна цветная фотография поступающего формата 3x4.

2. Зачисление в учреждение осуществляется приказом директора после предоставления всех необходимых документов.

3. Учреждение обязано ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом, спортивной программой и другими документами, регламентирующими процесс зачисления тренировочного процесса в этом учреждении.

4. Основаниями для отказа в приёме поступающего в учреждение являются:  
- непредоставление заявления о зачислении в учреждение;  
- предоставление неполного пакета документов, предусмотренных настоящим положением;

- нечитаемость представленных документов (книжки для учета);  
- наличие документов, свидетельствующих в том числе и на основании пометок, приписок, зачеркнутых слов, не соответствующих и/или противоречащих

Бугуруслан



## **I. Общие положения**

1. Порядок приёма в учреждение разработан в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ в сфере физической культуры и спорта и призван обеспечить реализацию прав граждан на занятие физической культурой и спортом.

2. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

3. Комплектование групп в учреждении зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления тренировочного процесса, с учётом санитарных норм.

4. Количество и наполняемость групп учреждения определяются исходя из потребностей населения и режима тренировочной работы.

Тренирующиеся могут быть исключены из учреждения за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения правил внутреннего трудового распорядка.

5. Под неоднократным нарушением понимается совершение тренирующимся (два или более дисциплинарных взысканий, наложенных директором учреждения) нового грубого нарушения дисциплины. Грубым нарушением дисциплины признаётся нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде: причинения вреда жизни и здоровью тренирующихся, тренерам; причинение ущерба имуществу учреждения, имуществу тренирующегося; дезорганизация работы учреждения.

## **II. Порядок приема в МАУ «СШ «Ледовый дворец Бугуруслан»**

1. Зачисление в учреждение осуществляется по письменному заявлению о приеме поступающего, а в случае если поступающий является несовершеннолетним, то по письменному заявлению его законных представителей (далее – заявление).

1.2. К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;
- одна цветная фотография поступающего формата 3x4.

2. Зачисление в учреждение осуществляется приказом директора после предоставления всех необходимых документов.

3. Учреждение обязано ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом, спортивной программой и другими документами, регламентирующими осуществление тренировочного процесса в этом учреждении.

4. Основаниями для отказа в приеме поступающего в учреждение являются:

- непредставление заявления о зачислении в учреждение;
- представление неполного пакета документов, предусмотренных настоящим положением;
- нечитаемость представленных документов (копий документов);
- заполнение документов карандашом, а также наличие в них подчисток, помарок, приписок, зачеркнутых слов или иных, не оговоренных в них исправлений;



- наличие недостоверных сведений в заявлении и документах, предусмотренных настоящим положением;

- отсутствие вакантных мест в группах спортивной подготовки.

5. В случае нарушения порядка приёма детей в учреждение родители вправе обжаловать действия администрации учреждения в комитете по физической культуре, спорту и туризму администрации муниципального образования «город Бугуруслан».

### **III. Порядок отчисления из МАУ «СШ «Ледовый дворец Бугуруслан»**

1. Тренирующиеся, из учреждения могут быть отчислены по следующим основаниям:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в учреждении;
- по заявлению родителей (законных представителей), потребителя;
- за систематические пропуски тренировок.

2. Об исключении тренирующегося издается приказ директора.

3. Решение администрации учреждения об отчислении может быть обжаловано в комитете по физической культуре, спорту и туризму администрации муниципального образования «город Бугуруслан».

4. Решение об отчислении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства.

5. Решение об отчислении тренирующегося из учреждения оформляется приказом директора.